

106學年度境外新生須知
FAQ for 2017-2018 International Freshman

本資料包含僑生、外籍生及陸生
The information is including all the International students
(Foreign, Oversea Chinese and Mainland China students)

境外生輔導組
International and Mainland Students Guidance Section
Mail: auox@oa.tku.edu.tw
Website: <http://www.oieie.tku.edu.tw/>

僑生入學注意事項

請詳閱以下注意事項，並按規定辦理，以免影響在台居留、居住及保險等問題。

一、在台居留事宜

- (一)持中華民國護照或入國許可證副本入境，在台原有戶籍者，請於入境後30日內，攜帶中華民國護照、身分證規格照片1張、印章、戶口名簿或房屋稅單至戶籍所在地戶政事務所申辦中華民國身分證。
- (二)尚未有任何居留證(如台灣地區居留證、外僑居留證)，且在台無戶籍者，請攜帶護照、入國許可證副本(香港、澳門地區新生)、分發書、居留證規格照片(6張)至境輔組統一於簽證有效期限內向外交部及移民署申辦居留證。

二、保險

- (一)持居留證未滿6個月之僑生，一律參加僑委會所辦理之僑生傷病保險。
- (二)持居留證滿6個月以上，由學校統一向健保局辦理全民健保。
- (三)直發僑生請攜帶當年所核發之清寒證明，以利向僑委會申請健保補助。

三、在台居住事宜

欲申請學校宿舍者，請於聯考分發或海外聯招分發後，立即與境輔組登記住宿。經抽籤後結果將會公告於境輔組最新消息網頁。其它住宿相關事宜及校外租屋資訊，請洽學務處住輔組或參考大一新生住宿須知。

四、新僑生入學輔導講習

境輔組將於開學前1週在活動中心及覺生國際會議廳舉行「新僑生入學輔導講習會」，確定時間將會公告於國際處網頁，請務必出席參加講習。

五、僑生課業輔導事宜

為增進僑生同學之學習效果，特設「僑生晚間課業輔導班」每週每科上課2小時，請於開學後第1週至境輔組登記。

六、教育部清寒僑生助學金事宜

請逕至國際處網頁最新消息查閱相關公告。網址：<http://www.oieie.tku.edu.tw/main.php>。

七、新生同學務必記得攜帶

淡江大學個人資料公務使用同意書及緊急事件授權同意書，報到後由境輔組統一收回。

八、學雜費繳費方式

(一)台灣境內繳款

繳費期間持繳費單至中國信託商業銀行、郵局、四大超商繳款或ATM轉帳，逾期者則持繳費單至學校出納組繳納。

(二)國外匯款繳費

以外幣匯款繳交學雜費者，先預付當年度第1學期學雜費USD2,100元；俟教務處加退選作業結束後1個月，再依銀行扣除相關手續費後實際匯款金額，辦理多退少補。

FAQ for 2017-2018 International Freshman

1. How can I choose courses?

Curriculum online system: <http://www.ais.tku.edu.tw/elecoss/>

Please check the course that your department selected for you before proceeding course selection. You will find the information for add and drop period on the system.

2. How can I apply for ARC?

Please prepare the following documents to apply ARC:

- (1) 2-inches photo
- (2) Passport (original and copy)
- (3) Receipt of tuition fee
- (4) Certificate of enrollment (can be applied at Administration building)
- (5) Tenancy agreement
- (6) 1000 NTD for handling charge

3. How can I withdraw money in Taiwan?

In Taiwan, the post office provides banking services. To open an account in post office, please prepare ARC or passport, personal stamp.

4. Can I work in Taiwan?

Yes, students can work in Taiwan, but please apply working permit.

The documents for working permit:

- (1) Receipt for handling charge (Please come to International and Mainland China student guidance section to get the bill for handling charge)
- (2) Passport (copy or original)
- (3) Student ID card copy on both side with stamps from Administration building
- (4) Apply at office of International and Mainland China student guidance section (T1001).

5. Does Tamkang University provide any student health insurance for matriculated TKU students in case of sickness or accident?

Yes we do provide student health insurance for all matriculated TKU students. Furthermore, Taiwanese government provides National Health Insurance for all the international students. Please check our page for the detail of insurance.

<http://www.oieie.tku.edu.tw/en/students/students1/Foreign#3>

大陸學位生入學注意事項

請詳閱以下注意事項，並按規定辦理，以免影響在台就學、居住及保險等問題。

一、辦證事宜

(一)入台申請：由本校代辦單次入境許可證，需要備齊相關資料。

- 1、大陸地區人民入出台灣地區申請書(陸生就學專用)。
- 2、錄取通知書。
- 3、大陸居民身份證正反影本。
- 4、委託書(陸生就學專用)。
- 5、保證書(陸生就學專用)。
- 6、照片1張。
- 7、證照費新台幣600元(入校後繳交)。

(二)入台後需將單次入台證換發成多次入出境許可證、需備齊相關資料及費用

- 1、大陸地區人民入出台灣地區申請書(陸生就學專用)。
- 2、就讀學校出示之在學證明或公函。
- 3、大陸地區通行證影本(驗正本收影本)。
- 4、委託書(陸生就學專用)。
- 5、經衛生福利部指定外籍人士體檢之國內醫院出示之健康檢查合格證明(入台7日內需辦理)。
- 6、繳回單次入出境許可證正本。
- 7、照片1張。
- 8、證照費新台幣1000元。

(三)升學換證：大陸地區學生畢業後繼續在臺就讀下一階段學制班次，於註冊入學後，由本校代申請換發多次入出境許可證。

- 1、填寫陸生入出境申請書。
- 2、照片1張(同國民身分證相片規格)。
- 3、委託書(陸生就學專用)。
- 4、保證書(陸生專用)。
- 5、大陸地區通行證(驗正本收影本)。
- 6、畢業證書(驗正本收影本)。
- 7、繳回原多(逐)次入出境許可證正本。
- 8、錄取或註冊證明：如學校行政單位開立證明正本，或學生證(驗正本收影本)。
- 9、費用：新臺幣1,000元。

二、保險及醫療

本校提供「學生團體保險」及「境外生保險」，學生平安保險費用每學期約新臺幣200-300元，「境外生保險」目前由國泰人壽保險公司承保，每月500元，每學期將列於註冊費內

一併繳交。若發生意外傷病時，「學生團體保險」由生活輔導組協助申辦理賠，「境外生保險」由境外生申辦理賠。目前陸生無法參加全民健保，為減輕意外傷病醫療時的給付，請務必投保。(目前法案於審理中，法案通過後將依法投保全民健康保險)

三、在台居住事宜

本校將優先為大一陸生申請淡江學園之宿舍床位，陸生於淡江學園宿舍住滿一年後，如有特別原因，於第2年徵得家長同意後可申請外宿，住宿者須依學校規定繳費並遵守宿舍管理及生活公約。如申請校外租賃請同學注意契約的簽訂內容，安全是最重要的，如欲申請續住學校宿舍(含松濤館)須依據住宿輔導組的公告於規定時間內辦理登記抽籤，住宿同學請注意與室友的和諧相處與環境衛生的共同維護。

四、參加境外新生入學輔導講習會

- 1、時間:9月13日(星期三)，請務必出席參加講習。如有特殊理由無法出席應提前向境外生輔導組提出說明。
- 2、繳交相關資料及表單。
- 3、地點及詳細資訊將另行通知。

五、學雜費繳費方式

(一)台灣境內繳款

繳費期間持繳費單至中國信託商業銀行、郵局、四大超商繳款或ATM轉帳，逾期者則持繳費單至學校出納組繳納。

(二)國外匯款繳費

以外幣匯款繳交學雜費者，先預付當年度第1學期學雜費USD2,100元；俟教務處加退選作業結束後1個月，再依銀行扣除相關手續費後實際匯款金額，辦理多退少補。

六、其他

相關入學前學注意事項及內容會由國際處境輔組業務承辦人以電子郵件詳細說明及通知。